

UMOWA O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

zawarta w dniu r. w Hrubieszowie pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Hrubieszowie reprezentowanym przez –, zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**” a Panią/em- lekarzem medycyny posiadającym prawo wykonywania zawodu nr....., wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr Księgi Rejestrowej, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:....., zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP....., REGON, zwanym w treści umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”
o treści następującej:

§ 1

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania w **Oddziale Chirurgii Ogólnej i Urazowo-Ortopedycznej oraz Oddziale Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej a także do sprawowania opieki chirurgicznej nad pacjentami Izby Przyjęć, w szczególności wykonywania zabiegów chirurgicznych na Izbie Przyjęć, konsultacji przypadków urazowych oraz badań USG** zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i uprawnieniami na rzecz Udzielającego Zamówienia świadczeń zdrowotnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 146) oraz ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1516 z późn. zm.) na zasadach w nich określonych.
2. Przedmiot umowy obejmuje również wykonywanie zleconych konsultacji w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienie.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach określonych w miesięcznym harmonogramie udzielania świadczeń.
4. W harmonogramie uwzględnia się realizację świadczeń zdrowotnych w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.00 (tzw. ordynacja dzienna) oraz poza tymi godzinami w dni robocze od godz. 15.00, soboty i dni ustawowo wolne od pracy całodobowo od 7.30 do 7.30 dnia następnego (tzw. dyżury).
5. Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych uzgadniany jest pomiędzy Stronami i zatwierdzany przez lekarza kierującego oddziałem i Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa lub osoby wyznaczone do ich zastępowania. Ostateczna decyzja w sprawie harmonogramu należy do Dyrektora Udzielającego Zamówienia.
6. Okolicznościami usprawiedliwiającymi niewykonywanie umowy są:
 - 1) zwolnienie lekarskie, którego kopię Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany przedłożyć Udzielającemu Zamówienia niezwłocznie,
 - 2) zdarzenia losowe uniemożliwiające wykonywanie umowy, które Udzielający Zamówienia usprawiedliwił,
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do punktualnego rozpoczynania udzielania świadczeń zdrowotnych.

8. Sporządzony harmonogram, o którym mowa w ust. 3 - 5 może ulec zmianie jedynie za zgodą Udzielającego Zamówienia.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się udzielać świadczeń objętych niniejszą umową wyłącznie na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia.
10. W razie niemożności wykonania niniejszej umowy w dniach określonych w ust. 3 z powodu choroby lub innej przeszkody uniemożliwiającej wykonanie umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym Udzielającego Zamówienia.
11. Postanowienia ust. 10 nie stosuje się do przypadków losowych, których rodzaj lub charakter uniemożliwił Przyjmującemu Zamówienie bezzwłoczne zawiadomienie o nieobecności.

§ 2

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, nie będzie zatrudniony u Udzielającego Zamówienia na umowę o pracę.
2. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń z przychodów osiągniętych z niniejszej umowy, opłat składek ZUS, zgodnie z przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą i innych przepisów obowiązujących w tym zakresie. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek naruszeń w związku z powyższym po stronie Przyjmującego Zamówienie, skutkujących obciążeniami finansowymi dla Udzielającego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do pokrycia w całości tych obciążeń.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia potwierdzone odpowiednimi dokumentami umożliwiające prawidłowe wykonywanie przedmiotu Umowy, oraz dysponuje wiedzą niezbędną do wykonywania powierzonych obowiązków, ponadto oświadcza, że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające mu ich wykonywanie.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada wszelkie wymagane dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej, a także, że spełnia wymagania zdrowotne do udzielania świadczeń w podmiotach leczniczych.
3. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do złożenia Udzielającemu Zamówienia wszelkich niezbędnych dokumentów, potrzebnych do realizacji niniejszej umowy.
4. W związku z powyższym Przyjmujący Zamówienie przedstawia kopię stosownych dokumentów:
 - a) dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku lekarskim,
 - b) aktualne prawo wykonywania zawodu lekarza,
 - c) dyplom specjalizacji lub karta szkolenia specjalizacyjnego,
 - d) certyfikaty i dokumenty potwierdzające posiadanie dodatkowych uprawnień i kwalifikacji,
 - f) aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania zawodu,
 - g) aktualne zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - h) polisa OC.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do posiadania lub zawarcia we własnym zakresie umowy obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z przepisami rozporządzenia wydanego na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wznawiania i kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 5 przez cały okres obowiązywania umowy. Kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie doręczyć Udzielającemu Zamówienia najpóźniej na 1 dzień przed dniem rozpoczęcia wykonania umowy. Brak aktualnej polisy, o której mowa w ust. 5, stanowi podstawę do rozwiązaniu niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest we własnym zakresie do niezwłocznego dostarczania aktualnych kopii dokumentów w przypadku utraty ich ważności na skutek upływu terminu wynikającego z treści tego dokumentu lub stosownych przepisów prawa.
8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z zasadami udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym będących przedmiotem niniejszej umowy, które obowiązują Udzielającego Zamówienie na podstawie kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia (zwanym dalej „NFZ”) i zobowiązuje się do ich przestrzegania,
 - b) są mu znane przepisy regulujące zasady udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym będących przedmiotem niniejszej umowy oraz obowiązków temu towarzyszących i zobowiązuje się do ich przestrzegania,
 - c) przedmiot umowy, określony w § 1 ust. 1 nie wykracza poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Przyjmującego Zamówienie, wpisanych do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

§ 4

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością, jak też zgodnie z regulaminem organizacyjnym, porządkowym, porządkiem pracy, zaleceniami i wdrożonymi u Udzielającego Zamówienia standardami przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia, niezbędnych do świadczenia usług medycznych,
- 2) udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w warunkach ogólnych na zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz warunków szczegółowych w zakresie objętym umową,
- 3) przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów,
- 4) zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas udzielania świadczeń zdrowotnych,
- 5) udzielania świadczeń zdrowotnych, udostępnionymi przez Udzielającego Zamówienie środkami, w sposób kompleksowy, w szczególności obejmujący wykonanie niezbędnych badań, oraz procedur związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych,
- 6) osobistego wykonywania umowy,
- 7) utrzymania ciągłości udzielanych świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
- 8) dokonywania wymaganych wpisów do dokumentacji medycznej pacjentów, a także innych dokumentów wymaganych przez NFZ w związku z udzielanymi świadczeniami zdrowotnymi,
- 9) stosowania w zakresie wydawanych orzeczeń lekarskich, skierowań i opinii przepisów obowiązujących podmioty lecznicze,

- 10) przestrzegania przepisów BHP i p/poż. oraz Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego Zamówienia oraz innych dokumentów wewnątrzzakładowych, w tym również powstałych po dacie zawarcia umowy,
- 11) przestrzegania i realizowania procedur Systemu Zarządzania Jakością, kontroli zarządczej oraz procedur akredytacyjnych wprowadzanych i obowiązujących u Udzielającego zamówienia, a także uczestnictwa w pracach zespołów i komisji z nimi związanych,
- 12) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć posiadanie aktualnych i wymaganych zaświadczeń o odbytych szkoleniach BHP (stosownie do stanowiska pracy, zgodnie z przepisami prawa), które dostarczy Udzielającemu Zamówienia najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi. Udzielający Zamówienia może wyrazić zgodę na wykonanie wstępnego szkolenia BHP przez zatrudnionego u niego inspektora BHP,
- 13) we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć posiadanie aktualnych badań oraz zaświadczenia do celów sanitarno – epidemiologicznych,
- 14) noszenia odzieży ochronnej i roboczej spełniającej wymogi stosowane u Udzielającego Zamówienia w zakresie parametrów użytkowych, asortymentu i wzornictwa – zakupionej na koszt Przyjmującego Zamówienie oraz utrzymywania jej w należytej czystości zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi,
- 15) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz tytuł lub funkcję,
- 16) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać zasad uczciwej konkurencji, za naruszenie której Strony uważają:
 - a) wskazywanie pacjentom Udzielającego Zamówienia innych niż Udzielający Zamówienia wykonawców usług medycznych w zakresie prowadzonym przez Udzielającego Zamówienia,
 - b) udzielanie osobom trzecim informacji, których ujawnienie mogłoby być szkodliwe dla interesów Udzielającego Zamówienia.
- 17) ochrony i przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych oraz Polityką Bezpieczeństwa i innymi właściwymi regulacjami wewnątrzzakładowymi w tym zakresie. Dane osobowe mogą być wykorzystywane w celu i zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenia w sposób czytelny dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących Udzielającego Zamówienie,
 - 2) przestrzegania przepisów w zakresie wydawania recept, według obowiązujących przepisów, w szczególności recept na leki refundowane,
 - 3) znajomości i przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
 - 4) wprowadzania danych do sieci informatycznej oraz współpraca z Działem Informatyki i Rozliczeń Medycznych w zakresie przekazywania danych do rozliczenia kontraktu z LOW NFZ,
 - 5) zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych informacji związanych z wykonywaniem umowy.
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 pkt 1) jest własnością Udzielającego Zamówienie i jest przechowywana w jego siedzibie. Ewentualne posługiwanie się przez Przyjmującego Zamówienie tą dokumentacją do celów szkoleniowych czy badawczych jest możliwe tylko w siedzibie Udzielającego Zamówienie i wymaga uprzedniej zgody Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli prowadzonej w zakresie realizacji przedmiotu umowy przez osoby upoważnione przez Udzielającego Zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia lub inne instytucje kontrolujące, a także stosowania się do ich zaleceń.
2. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
 - a) w zakresie oceny merytorycznej i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b) jakość wykonywania przedmiotu umowy,
 - c) liczbę i rodzaj świadczeń zdrowotnych,
 - d) realizację wskazówek, co do sposobu wykonywania umowy,
 - e) zasadność zleconych badań diagnostycznych,
 - f) prawidłowość prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej i wymaganej sprawozdawczości,
 - g) terminowość realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - h) gospodarowanie sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami,
 - i) przestrzeganie zasad stosowanych przy wystawianiu recept, w tym recept na leki refundowane,
 - j) przestrzeganie praw pacjenta.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń i wniosków pokontrolnych a nie realizowanie ich może stanowić podstawę do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
4. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną oraz organizacyjną nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych sprawuje lekarz kierujący oddziałem i Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa.
5. Pełną kontrolę nad organizacją udzielanych świadczeń zdrowotnych sprawuje Dyrektor Udzielającego Zamówienie.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do współpracy z lekarzami oraz pozostałym personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów oraz ma prawo zlecenia określonych czynności fachowemu personelowi medycznemu pracującemu u Udzielającego Zamówienie w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, na zasadach wynikających z przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza oraz przepisów o zawodzie pielęgniarki i położnej a także kontroli wykonywania tych czynności.
2. Strony zobowiązują się do stałej, wzajemnej współpracy w zakresie realizacji niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współpracy z innymi podmiotami, lekarzami, pielęgniarkami i innym personelem medycznym i niemedycznym współpracującymi lub pracującymi na rzecz Udzielającego Zamówienia w celu zapewnienia prawidłowej opieki nad pacjentami.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie korzysta bezpłatnie wyłącznie w celach i w zakresie wynikającym z realizacji niniejszej umowy z:
 - a) bazy lokalowej oraz leków i materiałów opatrunkowych Udzielającego Zamówienia w zakresie niezbędnym do wykonywania objętych umową świadczeń zdrowotnych,
 - b) aparatury i sprzętu medycznego, transportu medycznego, środków i materiałów znajdujących się w dyspozycji Udzielającego Zamówienia.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie zgłaszać Udzielającemu Zamówienia informacje o niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń.
3. Konserwacja i naprawa sprzętu odbywa się na koszt Udzielającego Zamówienia.
4. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielający zamówienia obciąży Przyjmującego Zamówienie pełną kwotą szkody z tego tytułu.
5. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego Zamówienia pomieszczeń, wyposażenia medycznego oraz leków i materiałów medycznych do udzielania innych, niż objęte umową świadczeń zdrowotnych, bez zgody Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie, oświadcza, że znany jest mu rodzaj i jakość sprzętu oraz aparatury medycznej udostępnionej przez Udzielającego Zamówienia.

§ 9

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń będących przedmiotem umowy ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. W zakresie rozliczeń regresowych między stronami umowy w związku z odpowiedzialnością solidarną, o której mowa w ust. 1 Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności jeśli szkoda powstała z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie lub też nie ponosi odpowiedzialności w stopniu w jakim szkoda była następstwem przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie. Powyższe oznacza w szczególności, że w przypadku kiedy Udzielający Zamówienia zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie) jako dłużnik solidarny, Udzielający Zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego Zamówienie zwrotu całości lub części zapłaconej przez niego kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia) w zależności od okoliczności, a zwłaszcza od winy Przyjmującego Zamówienie oraz od stopnia w jakim przyczynił się do powstania szkody.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za ordynowanie leków, wyrobów medycznych i stosowanie procedur medycznych.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Udzielającego Zamówienie z roszczeniami mającymi związek z udzieleniem tej osobie świadczenia zdrowotnego przez Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie, w terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienie, przedstawić mu pisemną odpowiedź na zgłoszone roszczenia.

§ 10

1. Za wykonywanie czynności określonych w § 1 ust. 1 Udzielający Zamówienia płacić będzie Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie stanowiące iloczyn liczby przepracowanych godzin i stawki za godzinę (słownie:) zł brutto.
2. Dla potrzeb dokonywania rozliczeń wynikających z niniejszej umowy liczbę godzin udzielania świadczeń każdego dyżuru lub ordynacji dziennej ustala się przeliczając niepełne godziny na pełne z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zapłata należności, określonej w ust. 1 następować będzie po upływie miesiąca kalendarzowego po przedłożeniu poprawnie sporządzonej faktury w terminie do 30 dni na wskazane przez Przyjmującego Zamówienie konto.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przedkładania faktury za każdy miesiąc kalendarzowy niezwłocznie po jego zakończeniu, nie później niż 3 dni po jego zakończeniu.
5. Przyjmujący Zamówienie do faktury załącza sprawozdanie zawierające informacje umożliwiające Udzielającemu Zamówienie dokonanie prawidłowego sprawdzenia należności, w szczególności zawierające wskazanie ilości godzin udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy. Sprawozdanie winno być zaakceptowane przez lekarza kierującego oddziałem lub osobę go zastępującą.
6. Udzielający Zamówienia zapłaci Przyjmującemu Zamówienie odsetki ustawowe w przypadku uchybienia terminowi zapłaty należności, o której mowa w ust. 1.
7. Przyjmujący Zamówienie upoważnia Udzielającego Zamówienie do potrącania kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie z przysługującej należności za usługę.
8. W sytuacji wejścia w życie regulacji prawnej (ustawy, rozporządzenia, umowy z NFZ, inne akty prawne), na podstawie których Udzielający Zamówienia będzie miał prawo do naliczenia i wypłacenia Przyjmującemu Zamówienie dodatkowych środków pieniężnych z tytułu udzielania świadczeń objętych przedmiotem niniejszej umowy, Przyjmującemu Zamówienie będą należne takie dodatkowe środki pieniężne, o ile Przyjmujący Zamówienie spełni wymagania konieczne do uzyskania prawa do takich środków wynikające z wprowadzonych regulacji. Dodatkowe środki pieniężne będą wypłacone Przyjmującemu Zamówienie, o ile Udzielający Zamówienia otrzyma faktycznie środki finansowe na ich sfinansowanie i wówczas postanowienia niniejszego paragrafu odnoszące się do sposobu, terminu płatności stosuje się odpowiednio. Wpłata takich dodatkowych środków pieniężnych nie wymaga aneksu do umowy, a ich wysokość jest określana przez Udzielającego Zamówienia w pisemnej informacji przekazywanej Przyjmującemu Zamówienie.

§ 11

1. Udzielający Zamówienie może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od wykonania umowy bez zachowania terminów określonych w § 12 w wysokości kwoty wypłaconej Przyjmującemu Zamówienie w okresie ostatniego miesiąca poprzedzającego odstąpienie od wykonywania umowy lub w przypadku wykonywania umowy przez okres krótszy niż 1 miesiąc – w wysokości 5000 zł,
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie oraz naruszenie praw pacjenta w wysokości do 1.000,00 zł (tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) nienależytej realizacji umowy, tj. udzielania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie w sposób i na warunkach nie odpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach prawa i umowie,
 - b) wykazanie w fakturach i wykazach większej liczby świadczeń zdrowotnych, niż faktycznie udzielono lub realizacji świadczeń zdrowotnych niezgodnie z określonymi wymogami,
 - c) nieterminowej realizacji lub brak realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych,

- d) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem umowy,
 - e) utrudniania przeprowadzenia kontroli osobom działającym w imieniu Udzielającego Zamówienie lub innym uprawnionym,
 - f) nieprawidłowości w prowadzeniu dokumentacji medycznej,
 - g) niewprowadzania wymaganych danych do systemu informatycznego,
 - h) naruszenia praw pacjenta,
 - i) opuszczenia bez usprawiedliwienia miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - j) nieuzasadnionego obciążenia pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych,
 - k) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych, bądź naruszenia zasad przyjmowania pacjentów i ustalania terminów udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - l) opóźnienia rozpoczęcia lub przedwczesnego zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych w stosunku do ustalonych terminów i godzin.
2. Udzielający Zamówienie zażąda kary umownej od Przyjmującego zamówienie w wysokości 20% należności przysługującej za udzielanie w danym miesiącu świadczeń zdrowotnych za:
- 1) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów,
 - 2) przedstawienia przez Przyjmującego Zamówienie danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których NFZ lub inny podmiot dokonał płatności nienależnych środków finansowych na rzecz Udzielającego Zamówienie,
 - 3) zawinionej przez Przyjmującego Zamówienie nieudzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie.
3. W razie nałożenia przez Narodowy Fundusz Zdrowia na Udzielającego Zamówienia kar pieniężnych (innego obciążenia finansowego wynikającego z decyzji pokontrolnych) z tytułu nienależytego wykonania świadczeń zdrowotnych, które na warunkach objętych niniejszą umową przyjął do wykonania Przyjmujący Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany do pokrycia kar pieniężnych (innego obciążenia) w części w której nałożona kara (inne obciążenie) była następstwem przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.
4. Udzielający Zamówienia w przypadku nałożenia na niego kary pieniężnej, przez NFZ (czy też obowiązku zwrotu środków finansowych w związku z przeprowadzoną kontrolą), zobowiązuje się do skorzystania z wszelkich możliwych środków odwoławczych, które będą mu przysługiwać, w sytuacji gdy zarzuty organów kontrolnych będą chybione.
5. Wygaśnięcie lub rozwiązanie umowy nie zwalnia z obowiązku uiszczenia kwoty odpowiadającej wartości kary umownej lub wartości poniesionej szkody.

6. Jeżeli szkoda poniesiona przez Udzielającego Zamówienie przewyższy kwotę zastrzeżonych kar umownych, Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. Udzielający Zamówienie może dochodzić szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych bez uprzedniego nałożenia kary umownej.
7. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącenia kar (innych obciążeń), o których stanowią zapisy umowne, z należnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Przyjmującego Zamówienie.
8. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej w terminie wskazanym w nocie.

§ 12

1. Umowę zawiera się na okres od r. do r.
2. Umowa może być rozwiązana:
 - 1) za porozumieniem stron w każdym czasie,
 - 2) za 3 – miesięcznym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego dokonany przez jedną ze stron,
 - 3) bez wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności:
 - a) tymczasowego aresztowania Przyjmującego Zamówienie,
 - b) utraty uprawnień koniecznych do wykonywania zawodu, w tym utrata prawa wykonywania zawodu lub jego zawieszenie,
 - c) popełnienia przez Przyjmującego Zamówienie przestępstwa w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze udzielanie przez niego świadczeń zdrowotnych, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - d) zgłoszenia się do pracy lub udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie w stanie po spożyciu alkoholu lub środków odurzających,
 - e) odmowy przez Przyjmującego Zamówienie poddania się badaniom na zawartość alkoholu lub środków odurzających,
 - f) opuszczenia bez zgody Udzielającego Zamówienia miejsca wykonywania umowy,
 - g) nie udokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. Udzielający Zamówienia może wypowiedzieć umowę w całości (lub w części) za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) rozwiązania umowy (lub jej części) z Udzielającym Zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - 2) zmniejszenia zobowiązania Narodowego Funduszu Zdrowia wobec Udzielającego Zamówienia, na kolejny okres rozliczeniowy w zakresie objętym niniejszą umową.
4. Udzielający Zamówienia może rozwiązać umowę z zachowaniem tygodniowego wypowiedzenia, w przypadku:
 - 1) stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia powtarzających się nieprawidłowości we wpisach w wymaganej dokumentacji,
 - 2) powtarzającego się naruszania zasad wynikających z przepisów, regulaminów i standardów obowiązujących u Udzielającego zamówienie,

- 3) zmian organizacyjnych polegających na likwidacji, ograniczeniu lub określeniu innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. Przyjmujący Zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach, gdy Udzielający zamówienie opóźni się w płatnościach całości lub części należnego wynagrodzenia, powyżej 60 dni, pod warunkiem jednak, że przed złożeniem oświadczenia o rozwiązaniu umowy, wezwie pisemnie Udzielającego Zamówienie do uregulowania zaległych płatności, z określeniem dodatkowego 14- dniowego terminu.
6. Przyjmujący Zamówienie wypowiedając umowę lub ją rozwiązując w inny sposób zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne czynności, aby okoliczność ta nie miała negatywnego wpływu na dalszy tok leczenia pacjentów powierzonych jego opiece w oddziale.
7. W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przekazania Udzielającemu Zamówienia wszelkich dokumentów i innych materiałów stanowiących tajemnicę służbową i zawodową oraz wszystkich, które sporządził, zebrał lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść bez zgody Udzielającego Zamówienie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych i ich przekazywanie do instytucji, które żądają takich danych w związku z realizacją swoich zadań.
3. Udzielający Zamówienia powierza Przyjmującemu Zamówienie przetwarzanie danych osobowych pacjentów Udzielającego Zamówienia, w zakresie i celu niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do podejmowania wszelkich działań niezbędnych dla ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, w tym w szczególności do podjęcia środków zabezpieczających zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 tej ustawy.
5. Udzielający Zamówienia upoważnia Przyjmującego Zamówienia do przetwarzania danych osobowych, o których mowa powyżej, z wykorzystaniem urządzeń i systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych u Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących u Udzielającego Zamówienia wszelkich procedur związanych z ochroną danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 14

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania poufności i nie ujawniania osobom trzecim informacji, dokumentów i materiałów uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności:

- 1) nie posługiwania się w/w informacjami w celu niezwiązanym z realizacją umowy,
 - 2) zachowaniem poufności danych osobowych i medycznych osób objętych opieką medyczną u Udzielającego Zamówienia,
 - 3) zachowania poufności danych i informacji dotyczących Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania poufności treści Umowy w zakresie odnoszącym się do wysokości należności za wykonanie przedmiotu umowy.
 3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) oraz/lub podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 15

Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć z niniejsze umowy powołany jest właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia sąd powszechny.
3. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Przyjmujący Zamówienie i dwa Udzielający Zamówienia.

.....
(podpis Przyjmującego Zamówienie)

.....
(podpis Udzielającego Zamówienia)