Hrubieszów, dnia 04.05.2020.

**Samodzielny Publiczny**

**Zespół Opieki Zdrowotnej**

**w Hrubieszowie**

**22-500 Hrubieszów**

**Ul. Piłsudskiego 11**

**NIP 919 15 17 717**

**Tel 84 5353 2007**

**e mail :** **zamowienia.publiczne@spzozhrubieszow.pl**

**Rozeznanie cenowe w celu zbadania ofert rynkowych i oszacowania wartości zamówienia wykonywania usług pralniczych**

W związku z zamiarem przeprowadzenia postepowania przetargowego, Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Hrubieszowie zwraca się z prośbą o wypełnienie formularza cenowego , który pozwoli na oszacowanie wartości zamówienia.

I Termin realizacji

1. Termin realizacji zamówienia 24 m-ce od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.

Ofertę szacowania wartości proszę złożyć na załączonym druku oferty (formularz cenowy), do dnia 12 maja 2020r.

**-** w formie elektronicznej na adres e-maila: zamowienia.publiczne@spzozhrubieszow.pl

Osobą do kontaktu jest P. Beata Krzyżewska tel. 84 5353207 godz. 9.00-14.00

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art.66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Podane przez wykonawców kwoty pozwolą na rozeznanie rynku - oszacowanie usługi i zaplanowanie budżetu.**

Dopuszcza się złożenie oferty w formie pisemnej na adres:

**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Hrubieszowie ul. Piłsudskiego 11, 22-500 Hrubieszów z dopiskiem – „Szacowanie wartości”**

Zatwierdzam

Opis przedmiotu zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia,

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne i kompleksowe świadczenie usług pralniczych dla potrzeb Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Hrubieszowie.

Zakres usług obejmuje:

 **Szczegółowe warunki realizacji zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej oraz wdrożeniem systemu RFID HF (radiowej identyfikacji bielizny) lub równoważny system.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) pranie, dezynfekcję termiczno - chemiczną, odplamianie, suszenie, prasowanie odzieży fasonowej, maglowanie, składanie, sortowanie, czyszczenie chemiczne asortymentu nie nadającego się do prania wodnego,

b) dezynfekcję materacy, poduszek i innego asortymentu w komorze dezynfekcyjnej,

c) pranie i sterylizację bielizny dla noworodków, oznakowywanie pakietów sterylnych przyjętymi symbolami u Zamawiającego, np.: K – kocyk, P - pielucha, U – ubranka (ilość asortymentu w pakiecie powinna być uzgodniona z Zamawiającym i dostosowana do jego potrzeb),

d) naprawy szwalnicze (szycie, naprawa uszkodzeń, uzupełnianie brakujących guzików, troczków, wymianę uszkodzonych guzików itd.),

e) odbiór asortymentu brudnego z siedziby Zamawiającego, załadunek, transport i rozładunek czystego asortymentu w siedzibie Zamawiającego,

f) dzierżawę bielizny szpitalnej, zgodnie z pkt. 33,

g) wdrożenie u Zamawiającego systemu identyfikacji asortymentu falami radiowymi RFID HF, umożliwiającego bezdotykowe zliczanie asortymentu i rejestrowanie operacji przekazywania asortymentu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym oraz pomiędzy Magazynem Bielizny u Zamawiającego a jego oddziałami/działami szpitalnymi.

3. Usługą prania objęty jest następujący asortyment:

a) bielizna pościelowa ogólno-szpitalna (poszwy, prześcieradła, poszewki, podkłady)

b) bielizna operacyjna (koszule, prześcieradła, podkłady, serwety)

c) odzież operacyjna (bluzy, spodnie, fartuchy, sukienki)

d) pieluchy i bielizna dla dzieci i niemowląt (kaftaniki, śpiochy, kocyki itp.)

e) odzież robocza personelu medycznego (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp.)

f) odzież robocza personelu technicznego (bluzy robocze, spodnie, fartuchy, kurtki itp.)

g) pozostały asortyment: koce, kołdry, materace, pokrowce na materace, poduszki, ścierki, obrusy, serwety, firany, zasłony, parawany, pokrowce na inkubatory, ssaki i butle tlenowe, mopy sznurkowe i płaskie itp.

4. Szacowana ilość asortymentu przeznaczonego do prania w skali miesiąca wynosi ok. 7 000 kg. Ilość asortymentu przeznaczonego do prania uwarunkowana jest ilością hospitalizowanych pacjentów i wykonanych zabiegów operacyjnych, w związku z czym przekazane do prania ilości mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy. W przypadku, gdy ilość asortymentu przeznaczonego do prania będzie mniejsza od szacowanej Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi prania w ciągu 24 godzin od chwili przekazania asortymentu Wykonawcy do momentu zwrotu do Zamawiającego, za wyjątkiem materacy, kołder, poduszek – czas wykonania usługi nie może przekraczać 48 godzin.

6. Dostawa bielizny czystej i odbiór bielizny brudnej od Zamawiającego odbywać się będzie codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 11.00.

7. W dni świąteczne i wolne od pracy przerwa w realizacji usługi nie może być dłuższa niż 48 godzin. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia asortymentu (odbioru brudnego i dostawy czystego asortymentu) w razie zaistnienia takiej konieczności również w dni wolne od pracy.

8. W sytuacjach nagłej, nieprzewidzianej potrzeby pilnego dostarczenia czystego asortymentu (wypadek zbiorowy, epidemia itp.) Wykonawca dostarczy asortyment w ciągu 10 godzin od powiadomienia (telefonicznie, faxem lub drogą e-mail) w ilości uzgodnionej pomiędzy Stronami.

9. Środki piorące i dezynfekcyjne przeznaczone do prania asortymentu objętego usługą:

a) muszą być dopuszczone do obrotu i używania w placówkach służby zdrowia na terytorium RP, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,

b) powinny gwarantować właściwą jakość prania i nie powodować przyspieszonego zużycia asortymentu, zapewniać odpowiedni poziom bieli, trwałość koloru, wytrzymałość asortymentu na rozciąganie, zapewniać odpowiednie walory użytkowe,

c) preparaty służące do prania i dezynfekcji bielizny niemowlęcej i noworodkowej muszą mieć pozytywną opinię Instytutu Matki i Dziecka.

10. *Wykaz środków piorących i dezynfekcyjnych*, przeznaczonych do prania asortymentu objętego usługą *oraz karty charakterystyki tych środków* Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu podpisania umowy, *dokumenty dopuszczające do stosowania w placówkach służby zdrowia* na każde wezwanie Zamawiającego.

11. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania technologii prania odpowiedniej do rodzaju asortymentu, do oddzielnych cykli prania bielizny operacyjnej i noworodkowej. Bielizna operacyjna zakrwawiona oraz od pacjentów z patogenem alarmowym i chorobami zakaźnymi musi być poddana stosownej dekontaminacji.

12. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania badań mikrobiologicznych przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną lub akredytowane laboratorium i przekazywania kserokopii wyników testu dokumentujących skuteczność prania i dezynfekcji nie rzadziej niż raz na kwartał oraz po każdej awarii autoklawu Zamawiający zastrzega sobie również prawo do przeprowadzania własnej kontroli mikrobiologicznej wypranego asortymentu. W przypadku uzyskania nieprawidłowych wyników kontroli Wykonawca zostanie obciążony jego kosztami i zobowiązany do ponownego nieodpłatnego wykonania usługi.

13. Asortyment przeznaczony do prania przekazywany Wykonawcy będzie zważony, zliczony (zeskanowany) i zapakowany w worki. Pranie skażone będzie przekazywane w oddzielnych czerwonych workach.

14. Asortyment uprany dostarczany będzie Zamawiającemu zgodnie z podziałem asortymentowym, zapakowany w podwójne szczelne opakowania, np. dwa worki foliowe lub folia termokurczliwa + pokrowiec. Worki foliowe, folię termokurczliwą i pokrowce do pakowania asortymentu zapewnia Wykonawca w cenie usługi.

15. Odzież szpitalna personelu zabezpieczona będzie pojedynczo foliowymi pokrowcami i dostarczana w pozycji wiszącej na jezdnym stelażu dostosowanym gabarytowo do ilości ubrań z możliwością pozostawienia u Zamawiającego w Magazynie Bielizny i wymiany przy kolejnej dostawie ubrań.

16. Ważenie i skanowanie (zliczanie ilości asortymentu oznaczonego znacznikami RFID) czystego, suchego asortymentu odbywać się będzie u Zamawiającego w obecności upoważnionego pracownika Wykonawcy.

17. Asortyment wilgotny, będzie zwrócony Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć taką samą ilość i rodzaj oddanego asortymentu.

18. Odbiór brudnego asortymentu do prania i dostawa czystego upranego odbywać się będzie na podstawie „Protokołu zdawczo – odbiorczego” określającego ilość asortymentu z podziałem asortymentowym, wagę, datę, miejsce i godzinę dostawy – odbioru oraz podpisanego przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy.

19. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego czysty asortyment w takiej samej ilości i asortymencie w jakim odebrał brudny w dniu poprzednim. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru asortymentu czystego braków ilościowych Zamawiający odnotuje ten fakt w „Protokole zdawczo-odbiorczym” stanowiącym podstawę do złożenia reklamacji

20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za pranie Zamawiającego od momentu jego odbioru do czasu zwrotnego przekazania do Magazynu Bielizny Zamawiającego.

21. W przypadku zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia asortymentu będącego przedmiotem usługi Wykonawca zobowiązany jest do odkupienia uszkodzonego, zniszczonego lub zagubionego asortymentu w ciągu 5 dni od daty protokołu zdawczo – odbiorczego, w którym został ujawniony brak lub uszkodzenie asortymentu.

22. Transport asortymentu do i z siedziby Zamawiającego odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy przystosowanymi do przewozu bielizny szpitalnej, na koszt Wykonawcy. Do transportu asortymentu czystego i brudnego Wykonawca zapewni odpowiednie wózki, posiadające zamykaną przestrzeń ładunkową. Mycie i dezynfekcję środków transportu i wózków zapewnia Wykonawca.

23. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami a także opracowanymi i wdrożonymi procedurami obejmującymi:

a) cały proces technologiczny poszczególnych etapów prania bielizny,

b) przyjmowania, zdawania i transportu bielizny,

c) mycia i dezynfekcji pomieszczeń, wyposażenia, środków transportu i higieny pracowników.

24. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w/w *procedury* w dniu podpisania umowy.

25. W przypadku awarii maszyn lub innych zdarzeń losowych uniemożliwiających wykonanie usługi Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ciągłość wykonania usługi w innej pralni na własny koszt, z zachowaniem wymagań określonych w SIWZ oraz w umowie (niezwłocznie powiadamiając o tym Zamawiającego).

26. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wykonywaną usługę pralniczą w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej i innych) oraz Zamawiającego.

27. W przypadku nie wywiązywania się z terminów świadczonej usługi w zakresie odbioru brudnego i dostarczenia czystego asortymentu jak również nieprawidłowo wykonanej usługi Zamawiający ma prawo do wnoszenia reklamacji usługi na piśmie, za pomocą faksu, e-maila lub osobiście.

28. W razie stwierdzenia wad wykonanej usługi w zakresie ilościowym lub jakościowym, których nie można było stwierdzić w momencie jej odbioru od Wykonawcy, Zamawiający zgłosi reklamację niezwłocznie.

29. Przy przyjęciu asortymentu do reklamacji będzie on ważony, a waga reklamowanego asortymentu zostanie odliczona od wagi czystego prania w dniu reklamacji. Usługa w ramach reklamacji wykonywana będzie bezpłatnie.

30. Braki ilościowe Wykonawca ma obowiązek uzupełnić a wady jakościowe usunąć niezwłocznie nie później niż w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji.

31. Powstałe po stronie Wykonawcy uszkodzenia trwałe, nie nadające się do naprawy (np. dziury, rozdarcia), odbarwienia, zafarbowania, zaginięcia asortymentu itp. będą skutkowały jego wymianą na nowy (sztuka za sztukę).

32. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania niezapowiedzianych wizytacji obiektu pralni, w której świadczone będą przez Wykonawcę usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy - w celu zweryfikowania spełniania przez Wykonawcę wymogów zawartych w niniejszej umowie oraz w złożonej ofercie przetargowej.

33. **W ramach dzierżawy** Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego w bieliznę pościelową, operacyjną, odzież ochronną i pozostały asortyment, zgodnie z opisem zawartym w tabeli poniżej. Dzierżawioną bieliznę Wykonawca zobowiązany jest przechowywać w swojej siedzibie i dostarczać sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, składanym z jednodniowym wyprzedzeniem.

34. Ilości asortymentu podane w ust. 31 tabela 1 są ilościami orientacyjnymi. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania dostarczanej w ramach dzierżawy ilości asortymentu zapewniającej prawidłową pracę szpitala.

35. Na wniosek stron, nie rzadziej niż raz w roku, upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przeprowadzą inwentaryzację bielizny będącej własnością Wykonawcy, w celu sprawdzenia stanu ilościowego i jakościowego dzierżawionego asortymentu. Z przeprowadzonych inwentaryzacji sporządzony zostanie protokół.

36. Zamawiający nie odpowiada za zniszczenia bielizny będącej własnością Wykonawcy wynikające z jej naturalnego zużycia. Asortyment, który w wyniku normalnej eksploatacji ulegnie zużyciu lub w wyniku eksploatacji utraci swoje pierwotne właściwości - np. barierowość – podlega wymianie na nowy.

37. Usługa prania będzie obejmowała również asortyment własny Zamawiającego. W przypadku jego zużycia będzie wycofany/skasowany, co zostanie potwierdzone protokołem zniszczenia bielizny/odzieży. Bieżące uzupełnienie bielizny do ilości podanej w tabeli nr 1 leży po stronie Wykonawcy.

38. **W ramach wdrożenia systemu Radiowej Identyfikacji Bielizny lub równoważny**Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt:

a) oznaczyć znacznikami RFID HF (chipami) asortyment dzierżawiony od Wykonawcy w terminie jednego miesiąca od daty podpisania umowy oraz asortyment Zamawiającego sukcesywnie w miarę przekazywania go Wykonawcy do oznakowania – szacunkowa ilość asortymentu do oznaczenia 1000 szt.;

b) wyposażyć Magazyn Bielizny Zamawiającego w sprzęt komputerowy (2 zestawy komputerowe + drukarka) z zainstalowanym programem obsługi systemu RFID w trybie on-line;

c) wyposażyć Zamawiającego w urządzenie do bezdotykowego odczytu danych o przekazywanym asortymencie – w zakresie rodzaju asortymentu i ilości sztuk – do magazynu bielizny czystej i magazynu bielizny brudnej;

d) zabezpieczyć materiały eksploatacyjne (m.in. tusze, tonery, taśmy, papier do drukarki, płyty CD)